

## RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE I - TC nº 71/18

### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

**a. Número de crianças atendidas no mês: 208**

**b. Atividades Extraplano de Trabalho**

**Atividade realizada: Matrículas 2023**

**Descrição:** Neste mês realizamos 05 matrículas de acordo com a lista de inscritos realizada pela SEC e demanda.

**Atividade realizada: Assembleia**

**Descrição:** No mês de abril foi realizada a Assembleia Geral, na Unidade I, com leitura do relatório de atividades anuais referentes às duas unidades, onde estiveram presentes diretores, associados, funcionários, visitantes e autoridades. Em seguida foi oferecido um almoço a todos os presentes.

**Atividade realizada: Presença de um vigilante da empresa PRESSEG.**

**Descrição:** Neste mês a Secretaria de Educação e Cidadania disponibilizou um vigilante em sistema de rodízio que fica na nossa unidade, de 2ª a 6ª feira, no período das 6h30 até o fechamento da escola, acompanhando a entrada e saída da comunidade em geral. As famílias se sentiram ouvidas, demonstraram gratidão e maior segurança em deixar seus filhos na creche.

**Atividade realizada: Devolutiva da pesquisa de Acolhimento e Adaptação dos pais novos.**

**Descrição:** A pesquisa foi encomendada pela SEC e de 52 famílias 28, responderam. Foi muito gratificante ler as devolutivas, pois as famílias deixaram palavras de gratidão e de satisfação, parabenizando a equipe.

**Atividade realizada: Entrega dos Kit's de alfabetização: Lince, Soletrando e Lousa Magnética às famílias dos alunos do Pré II.**

**Descrição:** De acordo com as orientações da SEC, os jogos foram entregues às famílias dos alunos do Pré II, com o objetivo de auxiliar no desenvolvimento da aprendizagem das crianças e fortalecer o vínculo afetivo entre a criança e a família.

**Atividade realizada: Manutenção**



**Descrição:** Neste mês foram realizadas as seguintes manutenções:

- Ajuste e regulagem na caixa acoplada no banheiro da secretaria;
- Identificação da área restrita do bombeiro;
- Confeção de mão francesa na cozinha;
- Instalação de eletroduto, ventilador e rede elétrica na sala Berçário I;
- Limpeza da caixa de gordura;
- Lubrificação do eixo do ventilador na sala de artes;
- Manutenção dos carrinhos de lixo;
- Manutenção na secadora de roupas;
- Organização do almoxarifado;
- Pintura da tubulação de incêndio;
- Reforço na estrutura do portãozinho que dá acesso ao parque;
- Retirada das telas das janelas da cozinha para limpeza;
- Troca do pino macho do cabo de força de geladeira no refeitório dos funcionários;
- Troca da boia de nível de uma das caixas d'água;
- Troca do reparo da caixa acoplada no banheiro dos meninos;
- Troca do ventilador do lactário.

**c. Brigada Contra Dengue**

Constituída por 05 representantes. Semanalmente foi realizada a checagem, através da visita a todos os espaços, fazendo o registro através do Checklist.

**2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**Meta 1- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI está inserido.**

**Etapa 1.1 – Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.**

**Atividade: 1.1.3 – Executando a Formação.**

**Descrição:** As formações foram realizadas às terças e quintas-feiras, nos horários das 8h às 10h para ADI's e equipe de apoio e das 14h às 16h com as professoras. Para estes encontros, elaboramos uma pauta contendo a justificativa, o objetivo, a acolhida para iniciar a formação; na sequência foi apresentado o texto e as estratégias de leitura, que aconteceram de maneira individual e coletiva. Logo após foi realizada a socialização. Encerramos solicitando uma avaliação da formação que foi realizada através de uma palavra de maneira oral ou através

da escrita num post it. Os temas elaborados para este mês aconteceram de acordo com as orientações da Orientadora de Ensino da SEC, tais como:

Professoras: Projeto de Investigação e Sequência de experiências de aprendizagem (2 encontros), Orientação para o trabalho pedagógico para as turmas do Pré II; Linguagem e alfabetização e Leitura.

ADI's: Contraturno: Elaboração dos planejamentos para a rotina única, brincar na Educação Infantil.

Equipe de apoio: Brincar na Educação Infantil.

As professoras também participaram de TFC's específicos, realizados pelas Orientadoras de Ensino da SEC, com os temas: Bebês e crianças bem pequenas: Educar os três primeiros anos e Crianças pequenas: Leitura literária. As Pedagogas também recebem formação da SEC, com temáticas voltadas para o estudo do Currículo de São José dos Campos.

Estes encontros foram bem produtivos, com troca de experiências, socialização de boas práticas, contribuindo no aperfeiçoamento profissional, qualificando ainda mais o trabalho desenvolvido com as crianças.

**Etapa 1.2 - Aprimorar o uso de tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.**

**Atividade: 1.2.2 – Palestra sobre o uso de ferramentas digitais.**

**Descrição:** Após a sondagem com as professoras, socializamos suas respostas e elencamos as ferramentas digitais que gostariam de se apropriar melhor. Foi feito a socialização com o nosso diretor/palestrante Daniel Drowe, que elaborou uma pauta para a formação. A palestra recebeu o nome de Ferramentas Digitais no Éden-Lar. Neste encontro foi feita a Introdução às ferramentas digitais e Plano de Ação, apresentado em Power Point. Foi um encontro produtivo, onde o palestrante fez uma abordagem sobre Conceitualização de ferramentas, Ferramentas por função (visão, alcance, força, velocidade etc.) e Habilidades desejáveis no trabalho do Éden-Lar com as crianças. As professoras socializaram seus conhecimentos e as ferramentas que utilizam, onde nosso diretor/ palestrante contribuiu com sugestões e ideias para aprimorar a prática pedagógica. Neste encontro reunimos as professoras das duas unidades na Unidade I.

**Meta 3 – Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

**Etapa 3.1 – Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.**

**Atividade 3.1.2 – Planejamento dos cantos.**

**Descrição:** Após ouvir a opinião das crianças, quanto aos Cantos Simbólicos, através de uma votação em roda de conversa as crianças elegeram o canto da cozinha, canto do bebê, da oficina, dos jogos, entre outros. Em seguida, cada professora conversou com sua turma sobre o que gostariam que tivesse nesse canto, onde as crianças pediram brinquedos como bonecas da turma da Mônica, carrinhos pequenos e médios, fogão, mesa, entre outros objetos. A professora elencou as sugestões e deu a sua contribuição na organização oferecendo suportes para a escrita espontânea.

### **Atividade 3.1.3 – Organização dos materiais.**

**Descrição:** Após as crianças escolherem o canto e a professora ter registrado as sugestões de materiais que as crianças pediram, tais como bonecas da turma da Mônica, carrinhos, fogão, mesa, entre outros objetos, a professora deu início à seleção de materiais que irão contemplar o canto, fazendo parceria com as famílias, solicitando materiais não estruturados de acordo com a necessidade.

## **3. RESULTADOS ALCANÇADOS**

- **Assembleia:** Presença de 80% de diretores.
- **Presença de um vigilante da empresa PRESSEG:** 100% de gratidão por parte das famílias e funcionários em geral.
- **Devolutiva da pesquisa de Acolhimento e Adaptação dos pais novos:** De 52 pais novos, 58% responderam à pesquisa de acolhimento e adaptação.
- **Executando a formação:** Participação efetiva da equipe escola, contribuindo na qualificação profissional e desenvolvimento da aprendizagem das crianças.
- **Palestra sobre o uso de ferramentas digitais:** 100% de interesse e participação das professoras, contribuindo na aquisição de novos conhecimentos.
- **Planejamento dos cantos:** 90% de participação e envolvimento das crianças.
- **Organização dos materiais:** Envolvimento Todas as crianças.

## **4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO**

- **Assembleia:** Visibilidade do trabalho desenvolvido pelo Édén-Lar com competência, socializado com funcionários, diretores, convidados, voluntários e autoridades.
- **Presença de um vigilante da empresa PRESSEG:** Maior segurança das famílias em trazer seus filhos para a creche, diminuindo a ansiedade e o medo.
- **Devolutiva da pesquisa de Acolhimento e Adaptação dos pais novos:** Através da palavra livre, as famílias deixaram por escrito sentimentos e opiniões, tais como: Escola excepcional, gratidão, acolhimento muito bom, disponibilidade em ouvi-los etc., dando visibilidade à qualidade do nosso trabalho desenvolvido com as crianças.
- **Executando a formação:** Investimento na qualidade de ensino.



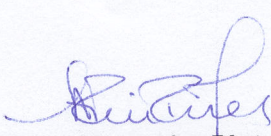
- **Palestra sobre o uso de ferramentas digitais:** Inovação na prática pedagógica.
- **Planejamento dos cantos:** Planejamento que contemplou os direitos de aprendizagem e a escuta das crianças.
- **Organização dos materiais:** Envolvimento e participação das crianças na proposta pedagógica.

  
Joancir Porto da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 547.933.608-82

RG: 4.709.710-3

  
Luísa Alexandra Pinto Pires

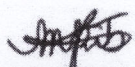
Responsável Técnico

CPF: 138.466.378-90

RG: 32.419.584-9

Eu, Maria Inocência, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Éden-Lar – Unidade I** do mês de abril de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.

Atenciosamente

  
Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Matrícula: 422285/15  
Orientadora de Ensino  
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria

14/06/2023